

JAVNI NATJEČAJ

ZA DAVANJE U ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA

Predmet ovog javnog natječaja je davanje u zakup poslovnog prostora na adresi Terminal Omišalj, Poje 2, 51 513 Omišalj, ukupne površine 312,04 m².

DJELATNOST: Ugostiteljska djelatnost – priprema i posluživanje toplih i hladnih jela te mogućnost posluživanja toplih napitaka i bezalkoholnih pića. Namjena prostora je pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka na način i u opsegu potrebnom za zadovoljenje potreba korisnika sukladno posebnim uvjetima za podnošenje ponuda.

Poslovni prostor je ukupne površine 312,04 m² i sastoji se od: VIP prostorije 18,45 m², prvog dijela restorana 48,60 m², drugog dijela restorana 158,00 m², kuhinje 42,34 m², hodnika kuhinje 5,40 m², skladišta namirnica s hladnom komorom 10,28 m², ureda šefa kuhinje 2,58 m², sanitarnih prostorija kuhinje 3,20 m², garderobe kuhinje 2,15 m², predprostora 2,74 m², sanitarnih prostorija restorana 12,30 m² i hodnika restorana 6,0 m² sa svim potrebnim priključcima (struja, voda).

Prostor (kantina) se daje u zakup sa cjelokupnim inventarom koji se nalazi u poslovnom prostoru (hladnjaci, grill, peć, peć za pizzu, stolovi, stolice i ostali sitni inventar) te se zakupoprimac obvezuje isti čuvati pažnjom dobrog gospodarstvenika, što će biti regulirano ugovorom o zakupu.

Pravo na podnošenje ponuda imaju pravne i fizičke osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, registrirane su za i obavljaju ugostiteljsku djelatnost pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka, sukladno općim i posebnim uvjetima za podnošenje ponuda.

POČETNA MJESEČNA ZAKUPNINA (kn): 1.000,00 (+PDV)

Režijski troškovi i odvoz otpada uključeni su u zakupninu.

JAMČEVINA (kn): Ponuditelji koji sudjeluju u javnom natječaju moraju položiti jamčevinu u dvostrukom iznosu početnog iznosa mjesečne zakupnine.

ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA: 14.03.2022. godine, na adresu: JANAF d.d., Miramarska cesta 24, 10000 Zagreb.

INFORMACIJE O NATJEČAJU: Radnim danom od 10:00 do 11:00 sati, na broj telefona: 099 2671 919, te na e-mail: mirna.pajdakovicvulic@janaf.hr

Pregled prostora moguće je obaviti za vrijeme trajanja natječaja utorkom i četvrtkom u vremenu od 10:00 do 11:00 sati uz prethodnu najavu na broj telefona 095 389 8994.

1. ODLUKA O IZBORU EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Odluku o izboru ekonomski najpovoljnije ponude donosi JANAF d.d.

Uz ispunjenje uvjeta natječaja, odluka o izboru ekonomski najpovoljnije ponude temeljit će se na ostvarenom najvećem broju bodova prema kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude sukladno općim i posebnim uvjetima za podnošenje ponuda.

2. BITNI ELEMENTI ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA

I. Trajanje zakupa

Poslovni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme od 1 (jedne) godine, s mogućnosti produženja za daljnje 2 (dvije) godine.

Ugovor o zakupu bit će sklopljen prije stupanja zakupnika u posjed poslovnog prostora.

Ugovorom o zakupu bit će regulirani uvjeti održavanja i korištenja poslovnoga prostora te uvjeti obavljanja ugostiteljske djelatnosti pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka u poslovnom prostoru.

Ugovorom o zakupu bit će reguliran otkaz ugovora na način da zakupodavac može otkazati ugovor, između ostaloga, ako:

- Zakupnik i poslije pisane opomene zakupodavca ne plati u cijelosti dospjelo dugovanje, u iznosu koji odgovara ili je veći od iznosa 2 (dvije) zakupnine;
- Zakupnik u roku od 30 (trideset) dana od sklapanja Ugovora o zakupu ne stavi poslovni prostor u funkciju za ugovorenu djelatnost;
- Zakupnik ne obavlja ugostiteljsku djelatnost u skladu s posebnim uvjetima za podnošenje ponuda.

II. Primopredaja poslovnog prostora i zabrana preinaka

Poslovni prostor daje se u zakup u viđenom stanju.

Potpisom Ugovora o zakupu poslovnoga prostora i primopredajnog zapisnika, zakupnik potvrđuje da je poslovni prostor, opremu i inventar primio u viđenom stanju. Oprema i inventar bit će popisani u dodatku primopredajnog zapisnika.

Zakupnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnoga prostora, a posebno ne one kojima bi se mijenjali konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnoga prostora. Neovisno od pristanka zakupodavca, zakupnik se odriče prava potraživati naknadu od zakupodavca za uložena sredstva u poslovni prostor s bilo koje osnove (naknade štete, stjecanja bez osnove, smanjenja zakupnine i drugo).

Ako zakupnik bez suglasnosti zakupodavca, odnosno unatoč njegovu protivljenju, izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, zakupodavac ima pravo raskinuti Ugovor o zakupu.

Zakupnik preuzima obvezu naknade eventualne štete uzrokovane zakupodavcu ili trećim osobama.

III. Zakupnina

Zakupnik je dužan plaćati mjesečnu zakupninu sukladno Ugovoru o zakupu poslovnog prostora.

Osim zakupnine, zakupnik je dužan snositi troškove tekućeg održavanja (redovno održavanje i čišćenje prostora i instalirane opreme, soboslikarski radovi, popravci svih oštećenja koja su prouzročena krivnjom zakupnika).

IV. Zabrana davanja u podzakup

Zakupniku nije dopušteno poslovni prostor dati u podzakup.

OPĆI UVJETI ZA PODNOŠENJE PONUDA

1. Ponuda za zakup poslovnoga prostora sa svom potrebnom dokumentacijom podnosi se u pisanom obliku, na propisanom obrascu, u navedenom roku, neposredno u pisarnicu ili preporučenom pošiljkom na JANAF d.d., Miramarska cesta 24, 10000 Zagreb, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

“PONUDA ZA SUDJELOVANJE U JAVNOM NATJEČAJU ZA DAVANJE U ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA - NE OTVARATI”

2. **Rok za podnošenje ponuda je 14.03.2022. godine.** Ponude predane neposredno u pisarnicu JANAF-a nakon isteka roka za podnošenje ponuda ili poslane poštom, a zaprimljene nakon isteka roka za podnošenje ponuda, smatrat će se zakašnjelim ponudama i neće se uzimati u razmatranje te će se neotvorene vratiti ponuditelju.
3. Ponuditelji će biti obaviješteni o izboru ekonomski najpovoljnije ponude u roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Jamčevina

4. Ponuditelji koji sudjeluju u natječaju moraju položiti jamčevinu u dvostrukom iznosu početnog iznosa mjesečne zakupnine (bez obračunatog PDV-a). Iznos jamčevine uplaćuje se u korist JANAF-a d.d., na račun broj:

Primatelj: JADRANSKI NAFTOVOD, dioničko društvo

Broj računa primatelja: HR9723600001101377267

Model: 99

Opis plaćanja: Svrha uplate – jamčevina

5. Ponuditelju čija ponuda je odabrana kao ekonomski najpovoljnija, uplaćena jamčevina se ne vraća. Jamčevina će se uračunati u beskamatni polog za plaćanje zakupnine, sukladno Ugovoru o zakupu poslovnog prostora. Ponuditelj je obvezan nakon obavijesti o prihvatu ponude, a prije sklapanja Ugovora o zakupu, uplatiti razliku iznosa do visine dvije mjesečne zakupnine na ime beskamatnog pologa koji ostaje JANAF-u d.d. do isteka Ugovora o zakupu. Nakon isteka ugovora o zakupu uplaćeni polog će se vratiti ponuditelju.
6. Ostalim ponuditeljima čija ponuda nije izabrana, uplaćena jamčevina vraća se u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja Odluke o odabiru.

Ponuditelj čija je ponuda odabrana dužan je u roku od 8 (osam) dana od poziva na sklapanje Ugovora o zakupu pristupiti sklapanju Ugovora o zakupu te prije sklapanja Ugovora uplatiti razliku iznosa beskamatnog pologa, dok će se u protivnom smatrati da je odustao od ponude te u navedenom slučaju uplaćena jamčevina neće biti vraćena.

7. Na ponuđeni iznos mjesečne zakupnine obračunava se PDV temeljem Zakona o porezu na dodanu vrijednost (Narodne novine, br. 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20).

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude

8. Odabir ekonomski najpovoljnije ponude za koju je prethodno utvrđeno da udovoljava općim i posebnim uvjetima javnog natječaja, provest će se bodovanjem sukladno posebnim uvjetima za podnošenje ponuda.

Red prvenstva i odustanak od ponude

9. Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu, te će se, u slučaju kada isti ponuditelj dostavi više ponuda, valjanom smatrati ponuda s najvećim iznosom ponuđene zakupnine.
10. Ako je ponudu dostavila osoba koja se poziva na pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora za obrtničku ili samostalnu profesionalnu djelatnost, koje imaju osobe iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19, 84/21), a koja ispunjava uvjete iz natječaja, uputit će joj se poziv da se u roku od 5 (pet) dana od poziva izjasni o prihvaćanju najviše ponuđenog iznosa zakupnine za poslovni prostor za koji je podnijela ponudu. Poziv će joj se uputiti poštom ili elektroničkom poštom na adresu dostavljenu u ponudi, a ako se osoba u ostavljenom roku ne izjasni o prihvaćanju najviše ponuđenog iznosa zakupnine, smatrat će se da isti ne prihvaća. Pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupunema pravna osoba čiji je osnivač ili suosnivač fizička osoba koja ima pravo prvenstva sukladno odredbama navedenog zakona, odnosno pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju samo fizičke osobe koje ispunjavaju propisane uvjete i obavljaju obrtničku ili samostalnu profesionalnu djelatnost.
11. Ako ekonomski najpovoljniji ponuditelj odustane od svoje valjane ponude ili se smatra da je odustao od ponude, JANA F d.d. može poništiti ovaj javni natječaj ili sklopiti ugovor o zakupu sa prvim sljedećim ponuditeljem čija je ponuda ekonomski najpovoljnija.
12. Ako ekonomski najpovoljniji ponuditelj odustane od svoje valjane ponude ili se smatra da je odustao od ponude, neće se pozvati sljedećeg ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja ili bilo kojeg od sljedećih ponuditelja, ako je osnivač i/ili zakonski zastupnik (ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe) sljedećeg najpovoljnijeg ponuditelja ujedno i osnivač i/ili zakonski zastupnik (ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe) ponuditelja koji je prethodno odustao od ponude, odnosno ponuda takvog sljedećeg ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja neće se razmatrati.

Ponude koje nisu prikladne za razmatranje

13. Neće se razmatrati:

- Ponude pristigle nakon isteka roka za podnošenje ponuda naznačenog u javnom natječaju, ponude koje nisu u skladu s uvjetima javnog natječaja, nepotpune ponude (koje ne sadrže dokumente, podatke i priloge sukladno natječajnoj dokumentaciji), uvjetne ponude, te ponude na kojima su vidljive korekcije podataka,
- Ponude ponuditelja koji su dužnici po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Ministarstvo financija – Porezna uprava, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se pridržavaju rokova plaćanja,
- Ponude ponuditelja nad kojima je pokrenut postupak predstečaja (a nije potvrđena predstečajna nagodba), stečaja ili likvidacije u trenutku donošenja odluke o odabiru ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja.

14. JANAF d.d. zadržava pravo da bez posebnog obrazloženja u roku do 4 (četiri) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda izmjeni natječaj, odnosno poništi natječaj u cijelosti ili djelomično u svakoj njegovoj fazi, uključujući nakon isteka roka za dostavu ponuda, kao i da ne prihvati niti jednu pristiglu ponudu za zakup te će u tom slučaju svi ponuditelji biti obaviješteni putem pošte ili elektronske pošte na adresu navedenu u ponudi.

15. O rezultatima javnog natječaja ponuditelji će biti obaviješteni putem Odluke koja će im biti dostavljena putem pošte ili elektroničke pošte na adresu navedenu u ponudi.

POSEBNI UVJETI ZA PODNOŠENJE PONUDA

Uvjeti za obavljanje ugostiteljske djelatnosti

1. Pravo na podnošenje ponuda imaju pravne i fizičke osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, registrirane su za i obavljaju ugostiteljsku djelatnost pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka.
2. Ponuditelj mora zadovoljavati propise o ugostiteljskim djelatnostima (higijenski minimum i zdravstveni list).
3. Ponuditelj je dužan osigurati radnu odjeću te brinuti o potrebnom zdravstvenom pregledu radnika uključenih u pripremu i posluživanje ugostiteljskih usluga u restoranu.
4. Ponuditelj mora posjedovati certifikat HACCP CODEX ALIMENTARUS ili jednakovrijedan dokument, kojim dokazuje da ima implementiran sustav za kvalitetu i sigurnost hrane.
5. Ponuditelj jamči zdravstvenu ispravnost namirnica za pripremu hrane, uslužene hrane, poslovnog prostora i osoba uključenih u postupak pripreme i usluživanja hrane, pića i napitaka te snosi isključivu odgovornost s te osnove prema JANAF-u d.d., njegovim djelatnicima i prema trećim osobama.
6. Ponuditelj mora raspolagati kapacitetima potrebnim za pripremu i usluživanje najmanje 70 toplih obroka dnevno, te se obvezuje posluživati svježe pripremljene obroke u količinama prema utvrđenim normativima. Vrsta obroka, pića i napitaka s normativima i cijenama bit će sastavnim dijelom Ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Radno vrijeme restorana

7. Ponuditelj mora ponuđene usluge pružati svakim radnim danom (ponedjeljak-petak) najmanje u vremenu od 08:00 do 16:00 sati; ne uključujući subotu, nedjelju, blagdane i dane koji su posebnim zakonom određeni kao neradni dani (koji dani su ostavljeni na izbor zakupniku da pruža uslugu i na te dane). Ukoliko ponuditelj želi pružati uslugu doručka Ugovorom o zakupu može se odrediti raniji vremenski okvir za pripremu i usluživanje doručka.

Ponuda ugostiteljskih usluga

8. Ponuda ugostiteljske usluge pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka s pripadajućim normativima i cijenama mora se dostaviti u ponudbenoj tablici koja je sastavni dio natječajne dokumentacije.

9. Ponuda ugostiteljskih usluga mora sadržavati najmanje 3 (tri) različita topla obroka (menija) koncipirana u skladu s točkom 12., od kojih je jedan vegetarijanski, za svaki radni dan u mjesecu.
10. Ponuda mora sadržavati i pojedinačno izražena jela, kao juhe, variva, glavna jela s prilogom, salate kao obrok i kao prilog, slastice i drugo.
11. Ponuda može sadržavati i jela tzv. posebne ili dnevne ponude.

Specifikacija obroka

12. Topli obrok (meni) sastoji se od:

- juhe,
- glavnog jela,
- salate,
- priloga.

Preporučeni normativi jednog toplog obroka:

- Juha 0,2 l -0,25 l,
- Glavno jelo: meso 0,15 kg, ili riba 0,20-0,35kg. Normativ od 0,15 kg mesa odnosno 0,15-0,35kg ribe ne uključuje ostale sastojke glavnog jela (npr. umak ili povrće...), već se odnosi isključivo na gramažu mesa odnosno ribe,
- Prilog 0,15 kg -0,35 kg,
- Varivo: 0,25-0,30 l,
- Salata bar (samoposluživanje, normativ zdjelica) (svježa ili konzervirana): zelena salata 0,10 kg, rajčica 0,20kg, krumpir, krastavci 0,15 kg, ...
- Salata obrok (obvezni sastojci: ugljikohidrat, bjelančevina, svježe povrće): 300 g,
- Slastica (desert): 0,15 do 0,25 kg,
- Izbor kruha: minimalno 3 vrste (bijeli, kukuruzni, raženi),
- Začini (sol, papar, ulje, ocat) na svakom stolu,
- Balzamico, umak od rajčice, parmezan, limun, češnjak, ulje, tartar, ajvar na šanku – ovisno o ponudi jela, ali sve svježi proizvodi visokokvalitetnih proizvođača.

Svi dijelovi toplog obroka navedeni pod ovom točkom moraju biti raspoloživi čitavo vrijeme služenja toplog obroka.

Kvaliteta namirnica

13. Sve namirnice koje se koriste prilikom pripreme hrane ili pića moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

- Istaknuta deklaracija,
- Namjenska ambalaža,
- Sezonska svojstva (boja, miris, izgled),
- Odgovarajuća klasa, kvaliteta namirnica,
- Odgovarajuća temperature hrane u dostavnom vozilu za hranu koja zahtijeva poseban temperaturni režim.

Učestalost namirnica

14. Tjedne jelovnike zakupnik će koncipirati uz učestalost namirnica na dnevnoj, odnosno, tjednoj bazi kako slijedi:

vrsta jelovnika	namirnica	učestalost
mesni jelovnik	piletina	najmanje 1 put tjedno
	teletina	najmanje 1 put tjedno
	puretina	najmanje 1 put tjedno
	junetina	najmanje 1 put tjedno
	svinjetina	najmanje 1 put tjedno
riblji jelovnik	svježa oborita riba/lignje	najmanje 1 put tjedno
	riječna riba	najmanje 1 put u 2 tjedna
	tuna	najmanje 1 put u 2 tjedna

prilog br. 1	sezonsko povrće	svaki dan
prilog br. 2	leća	najmanje 1 put tjedno
	heljda	najmanje 1 put tjedno
	ječam	najmanje 1 put tjedno
	proso	najmanje 1 put u 2 tjedna
	kus kus	najmanje 1 put u 2 tjedna
vegetarijanski	jelo sa sejtanom, tofuom ili gljivama	najmanje 1 put tjedno

Cijena

15. Cijene ugostiteljskih usluga moraju biti primjerene svakodnevnoj prehrani korisnika usluga kantine.

16. Poželjno je da su pojedinačne cijene jela u rasponu sljedećih preporučenih cijena:

Jelo	Preporučena cijena
Jela "na žlicu" (razna variva sa i bez mesa)	15,00 kn do 25,00 kn
Mesna jela s prilogom	do 40,00 kn
Riblja jela s prilogom	do 45,00 kn
Tjestenine i rižota	do 25,00 kn
Vegetarijanska jela	do 30,00 kn
Juhe	do 6,00 kn
Salate kao prilog	do 6,00 kn

Deserti	do 10,00 kn
Sendviči, peciva, pizze, smoothie, voćna salata, tost, granola, zobena kaša, chia puding, doručak-meni i dr.	Izraziti u ponudi

17. Jela tzv. posebne ili dnevne ponude mogu prelaziti preporučene raspone cijena.

Način naručivanja obroka

18. Dnevni jelovnik će se sastojati od najmanje 3 topla obroka (menija): meni 1 - kao mesni, meni 2 - kao vegetarijanski, meni 3 - kao riblji (najmanje 2 put tjedno, ostale dane meni 1).

19. Zakupnik je dužan u prostoru restorana na vidljivom mjestu istaknuti cjenik svih pojedinačnih stavki iz ponude restorana (cijene izražene sa PDV-om).

20. Korisnik nije obvezan uzeti cijeli meni, te se sukladno izboru svako jelo naplaćuje zasebno.

21. Ukoliko JANAF d.d. za vrijeme trajanja Ugovora o zakupu ima potrebu za pripremom i posluživanjem obroka po narudžbi za potrebe reprezentacije, a ukoliko zakupnik bude zainteresiran za davanje takve usluge, JANAF d.d. će pravodobno obavijestiti zakupnika u odgovarajućem roku.

22. Ukoliko zakupnik želi proširiti ponudu u restoranu (npr. doručak-meni, pekarski proizvodi, sendviči, voćni i povrtni smoothie, pizze, zobena kaša, granola i sl.) ili korisnici ugostiteljskih usluga žele pripremu i posluživanje obroka po narudžbi i ukoliko zakupnik bude zainteresiran za pružanje takve usluge, pružanje takvih usluga može biti uređeno Ugovorom o zakupu.

23. Zakupodavac će osim zaposlenicima Terminala omogućiti zakupniku pružanje ugostiteljske usluge i posjetiteljima Terminala odnosno vanjskim suradnicima kojima bude omogućen ulazak na Terminal.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude

24. Odabir ekonomski najpovoljnije ponude za koju je prethodno utvrđeno da udovoljava općim i posebnim uvjetima javnog natječaja, provest će se bodovanjem ponuda.

25. Kriteriji za odabir i njihov relevantni ponder:

Kriterij	Relativni ponder	Broj bodova
Zakupnina	15%	15
Cijena menija	50%	50
Cijena jela	20%	20
Ponuda uključuje doručak	10%	10
Rok za početak pružanja usluge	5%	5
Ukupno	100%	100

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti

26.

- Zakupnina

Temeljem vrednovanja ponude po kriteriju „Zakupnina“ najviše se može dobiti 15 bodova, a ponuda će se bodovati na sljedeći način:

Ponuđeni iznos mjesečne zakupnine	Bodovi
> 2.000,00 kn	15 bodova
1.500,00 – 2.000,00 kn	10 bodova
1.000,00 – 1.500,00	5 bodova

- Cijena menija

Temeljem vrednovanja ponude po kriteriju „Cijena menija“ najviše se može dobiti 50 bodova. Ponuda koja sadrži najnižu cijenu menija dobit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

Najniža ponuđena cijena / cijena ponude * 50 (zaokruženo na najbližu 0,5 decimalu)

- Cijena jela

Temeljem vrednovanja ponude po kriteriju „Cijena jela“ može se dobiti 20 bodova, a ponuda će se bodovati na sljedeći način:

Ponuđena cijena pojedinačnih jela prema skupinama jela iz tabele u toč. 16:	Bodovi
Cijene za sva ponuđena jela po skupinama u okviru su preporučenih	20 bodova

- Ponuda uključuje doručak

Temeljem vrednovanja ponude po kriteriju „Ponuda uključuje doručak“ može se dobiti 10 bodova, a ponuda će se bodovati na sljedeći način:

Ponuda uključuje doručak	Bodovi
DA	10 bodova

- Rok za početak pružanja usluge

Temeljem vrednovanja ponude po kriteriju „Rok za početak pružanja usluge“ najviše se može dobiti 5 bodova, a ponuda će se bodovati na sljedeći način:

Rok za početak pružanja usluge	Bodovi
0-15 dana	5 bodova
16-30 dana	3 boda

Formula za odabir ekonomski najpovoljnije ponude

27. Ekonomski najpovoljnija ponuda odabrat će se prema sljedećoj formuli:

$$\mathbf{UBB = ZAK + CM + CJ + DOR + POČ}$$

UBB = ukupan broj bodova

ZAK = broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđeni iznos mjesečne zakupnine

CM = broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu menija

CJ = broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđene cijene pojedinih jela

DOR = broj bodova koje je ponuda dobila za ponudu usluge doručka

POČ = broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđeni početak obavljanja usluge

28. Ponude se rangiraju po broju bodova, a kao ekonomski najpovoljnija se odabire ponuda s najviše bodova. U slučaju dvije ili više ponuda s istim brojem bodova prvenstvo ima ponuda koja sadrži najnižu „cijenu menija“. U slučaju dvije ili više ponuda s istim brojem bodova i istim iznosom „cijene menija“, prvenstvo ima ponuda koja je prva zaprimljena.

SADRŽAJ PONUDE

1. Ponuda s cjelokupnom dokumentacijom za sudjelovanje u javnom natječaju mora biti uvezana i numerirana na način da je označen broj svake stranice, zaključno sa zadnjim brojem stranice, uključujući sve potrebne priloge (npr.: 1/3, 2/3, 3/3).

2. Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku na propisanom obrascu ponude u izvorniku, sa svim traženim dokazima, izjavama i potrebnim priložima, potpisano, ovjereno i uvezano, kako je propisano u natječajnoj dokumentaciji.

3. Obrasci ponude i svih pripadajućih priloga nalaze se na mrežnim stranicama JANAF-a d.d. (www.janaf.hr). Na obrascima, te dokumentaciji nije dopušteno raditi korekcije podataka (precrtavati ili korigirati podatke).

4. Ponuda mora sadržavati:

- Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta javnog natječaja (**Prilog 1**)
- Obrazac ponude ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja (**Prilog 2 - Obrazac ponude**);
- Izjavu o obavljanju ugostiteljske djelatnosti i zdravstvenoj ispravnosti, potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštene osobe ponuditelja (**Prilog 3**);
- Izjavu o dostatnim kapacitetima, potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštene osobe ponuditelja (**Prilog 4**);
- Ponudu ugostiteljskih usluga ispunjenu, potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštene osobe ponuditelja (**Prilog 5**);
- Izvadak iz odgovarajućeg registra ne stariji od 3 mjeseca na dan otvaranja ponuda, iz kojeg mora biti vidljivo da je ponuditelj ovlašten obavljati ugostiteljsku djelatnost koja je propisana javnim natječajem (sudski/obrtni registar ili drugi odgovarajući upisnik; izvornik, ovjerena preslika ili elektronski zapis);
- Potvrdu izdanu od Ministarstva financija - Porezna uprava o stanju poreznog duga ponuditelja, ne stariju od 30 dana na dan otvaranja ponuda (izvornik, ovjerena preslika ili elektronski zapis);
- Dokaz o izvršenoj uplati jamčevine;
- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje podnositelja ponude pravne osobe, odnosno fizičke osobe podnositelja ponude ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (uvjerenje možete dobiti izravno na nadležnom sudu ili putem sustava e-Građani);
- Potvrdu Ministarstva obrane Republike Hrvatske (izvornik ili ovjerenu presliku) ne stariju od 3 mjeseca na dan otvaranja ponuda, odnosno potvrdu Ministarstva

unutarnjih poslova Republike Hrvatske (izvornik ili ovjerenu presliku) kojom se dokazuje pravo prednosti iz natječaja te status branitelja;

- Ukoliko se dokazuje pravo prednosti za članove uže i šire obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i članovima uže i šire obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili za djecu hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, dokaz o srodstvu (rodni list ili druga potvrda nadležnog tijela, u izvorniku ili ovjerenj preslici);
- Ukoliko se dokazuje pravo prednosti za braniteljske socijalno-radne zadruge za obavljanje registrirane djelatnosti koje su evidentirane u evidenciji braniteljskih socijalno-radnih zadruga koju nadležno ministarstvo ili koje su korisnice poticaja nadležnog ministarstva, potvrdu nadležnog ministarstva o statusu (u izvorniku ili ovjerenj preslici), ne stariju od 3 mjeseca na dan otvaranja ponuda;
- Izjavu da podnositelj ponude nema u zakupu drugi poslovni prostor, neovisno po kojoj osnovi je ostvaren, ovjerenu od javnog bilježnika (za osobu koja se poziva na pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora – članak 132. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji).

5. Podnošenjem ponude na ovaj javni natječaj smatra se da su ponuditelji dali privolu za korištenje njihovih osobnih podataka u svrhu provedbe postupka javnog prikupljanja ponuda i zakupa poslovnog prostora, sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka te za objavu istih po Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13 i 85/15).

6. Ponuda i priložena dokumentacija trajno se zadržavaju te se ne vraćaju ponuditelju.

PRILOG 1.

PONUĐITELJ

*Naziv pravne osobe / obrta
/ime i prezime fizičke osobe*

OIB

Sjedište / prebivalište

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA JAVNOG
NATJEČAJA**

U postupku koji je predmet ovog javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora
Ponuditelj izričito potvrđuje:

1. Da su mu poznate odredbe iz natječajne dokumentacije;
2. Da prihvaća sve odredbe iz natječajne dokumentacije, te da će u slučaju izbora kao ekonomski najpovoljniji Ponuditelj, potpisati Ugovor o zakupu poslovnog prostora koji je predmet ovog javnog natječaja, sa svim bitnim elementima navedenim u natječajnoj dokumentaciji.

(mjesto i datum)

(potpis i pečat ovlaštene osobe)

PRILOG 2 – obrazac ponude

PODACI O PONUDITELJU

Naziv

OIB

Sjedište / prebivalište

Ime i prezime odgovorne osobe

Broj telefona/mobitela

E-mail adresa

IBAN i banka

PONUDA ZA ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA

Temeljem javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora, podnosim ponudu za zakup poslovnog prostora koji je predmet javnog natječaja.

Za zakup poslovnog prostora nudim mjesečnu zakupninu (bez PDV-a) u sljedećem iznosu:

_____ kuna.

Izjavljujem da sam upoznat/a sa stanjem i opremljenošću poslovnog prostora, uvjetima javnog natječaja, te Općim i posebnim uvjetima za podnošenje ponuda i pripadajućom natječajnom dokumentacijom.

Izjavljujem da prihvaćam sve odredbe iz natječajne dokumentacije te da ću u slučaju odabira kao ekonomski najpovoljniji ponuditelj potpisati Ugovor o zakupu poslovnog prostora koji je predmet javnog natječaja, sa svim bitnim elementima navedenima u natječajnoj dokumentaciji, te da ću u poslovnom prostoru započeti s pružanjem ugostiteljskih usluga u roku od _____ dana.

(mjesto i datum)

(potpis i pečat ovlaštene osobe)

PRILOG 3

IZJAVA O OBAVLJANJU UGOSTITELJSKE DJELATNOSTI I ZDRAVSTVENOJ ISPRAVNOSTI

PONUĐITELJ

Naziv

OIB

Sjedište / prebivalište

U postupku koji je predmet ovog javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora ponuditelj izričito potvrđuje:

1. Da ispunjava propisane uvjete, registriran je i obavlja ugostiteljsku djelatnost pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka.
2. Da će sukladno odgovarajućim pozitivnim propisima Republike Hrvatske jamčiti JANAF-u d.d. za vrijeme trajanja Ugovora o zakupu poslovnog prostora:
 - zdravstvenu ispravnost namirnica za pripremu hrane i usluživanje jela, pića i napitaka,
 - zdravstvenu ispravnost zakupljenog poslovnog prostora,
 - zdravstvenu ispravnost osoba uključenih u postupak pripreme i usluživanja jela, pića i napitaka.
3. Da posjeduje certifikat HACCP CODEX ALIMENTARUS ili jednakovrijedan dokument, kojim dokazuje da ima implementirani sustav za kvalitetu i sigurnost hrane.

(mjesto i datum)

(potpis i pečat ovlaštene osobe)

PRILOG 4

PONUĐITELJ

Naziv

OIB

Sjedište / prebivalište

IZJAVA O DOSTATNIM KAPACITETIMA

U postupku koji je predmet ovog javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora ponuditelj izričito potvrđuje:

1. Da raspolaže kapacitetima dostatnim za pripremu i usluživanje najmanje 70 obroka dnevno;
2. Da pod dostatnim kapacitetima podrazumijeva:
 - stručno osoblje odgovarajuće kvalifikacijske strukture;
 - pribor za pripremu, posluživanje i konzumiranje jela, pića i napitaka.
3. Da će sve ponuđene ugostiteljske usluge - pružati svakim radnim danom (ponedjeljak-petak) najmanje u vremenu od 08:00 do 16:00 sati, ne uključujući subotu, nedjelju, blagdane i dane koji su posebnim zakonom određeni kao neradni dani (koji dani su ostavljeni na izbor zakupniku da pruža uslugu i na te dane).

(mjesto i datum)

(potpis i pečat ovlaštene osobe)

PRILOG 5

PONUĐITELJ

Naziv

OIB

Sjedište / prebivalište

PONUĐA UGOSTITELJSKIH USLUGA

Za obavljanje propisane ugostiteljske djelatnosti u poslovnom prostoru koji je predmet ovog javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora, nudim pripremu i usluživanje slijedećih jela s pripadajućim normativima i cijenama, kako je navedeno u tablici u nastavku.

(mjesto i datum)

(potpis i pečat ovlaštene osobe)

