



NATJEČAJ ZA DODJELU DONACIJA U 2024. GODINI

(naziv primatelja sredstava)

Izveštaj o provedbi projekta *(navesti ime projekta)*

Razdoblje obuhvaćeno izvještajem: _____

Napomena: Obrazac popuniti korištenjem računala

1. Opći podaci o korisniku projekta i projektu

PODACI O PROJEKTU	
Broj ugovora (prepisati iz ugovora)	
Naziv primatelja sredstava:	
Naziv odobrenog projekta:	
Osoba ovlaštena za zastupanje primatelja sredstava:	
Voditelj/voditeljica prijavljenog projekta	
Mjesto provedbe projekta (<i>grad i županija</i>):	
Odobreni iznos bespovratnih sredstava:	_____ EUR
Utrošena sredstva do datuma završetka izvještajnog razdoblja:	_____ EUR

KONTAKTNI PODACI KORISNIKA PROJEKTA	
Adresa primatelja sredstava:	
Telefon primatelja sredstava:	
Odgovorna osoba za kontakt:	
Telefon i mobitel osobe odgovorne za kontakt:	
E –mail adresa osobe odgovorne za kontakt:	
Internetska stranica i društvene mreže primatelja sredstava (ukoliko je ima):	

1. Postignuća i rezultati projekta postignuti u izvještajnom razdoblju

1.1. Opišite u kojoj su mjeri ciljevi projekta ostvareni (sukladno prijedlogu projekta za koji su odobrena bespovratna sredstva).

1.2. U tablici navedite aktivnosti (kako su navedene u prijedlogu projekta), nositelje aktivnosti, opis, razdoblje u kojima su provedene te koji su rezultati i indikatori aktivnosti:

Naziv aktivnosti	Nositelj aktivnosti	Opis provedene aktivnosti	Razdoblje	Ostvareni rezultati i pokazatelji (indikatori)

1.3. Dionici (lokalna uprava, obrazovne institucije, udruge, klubovi i dr.) obuhvaćeni projektom:

1.4. Na koji su način dionici sudjelovali u projektu?

1.5. Utjecaj projekta na dionike?

1.6. Koje su konkretne promjene nastale (u zajednici, u kvaliteti života korisnika i sl.) kao rezultat vaših aktivnosti?

1.7. Ako je bilo odstupanja u odnosu na prijedlog projekta, navedite koji su bili razlozi, je li i na koji način ugovaratelj upoznat s promjenama te na koji su način promjene utjecale na rezultate i ciljeve projekta.

1.8. Jeste li u izvještajnom razdoblju naišli na neke značajne prepreke u provedbi projekta? Ako da, kako ste ih uspjeli prevladati?

2. Suradnja s partnerima i drugim dionicima

2.1. Opišite konkretne aktivnosti partnerske/ih organizacije/a u izvještajnom razdoblju.

2.2. Navedite jesu li svi partneri ispunjavali dogovorene obveze u skladu s aktivnostima projekta?

2.3. Je li se partnerstvo uspješno održalo i na koji način? Kako vidite nastavak partnerstva u narednom razdoblju? Trebate li uvesti neke promjene (primjerice: češće sastanke, jasnije definirane oblike suradnje ili drugo)?

2.4. Navedite je li tijekom provedbe projekta ostvarena suradnja s drugim dionicima (npr. lokalna samouprava, poslovni subjekti, obrazovne institucije i sl.)? Opišite suradnju i njezin utjecaj.

2.5. Nastavlja li se suradnja s drugim dionicima i jesu li pokrenute nove inicijative i/ili projekti?

3. Provođitelji projekta

3.1. Navedite broj zaposlenih i broj volontera uključenih u provedbu projekta.
3.2. Jesu li zaposlene nove osobe za potrebe provedbe projekta (kod prijavitelja ili partnera)?
3.3. U kojim su aktivnostima sudjelovali volonteri na projektu?
3.4. Je li bilo promjena vezano uz osobe koje su sudjelovale u provedbi projekta u odnosu na prijedlog projekta te na proteklo izvještajno razdoblje? Ako da, ukratko objasnite razloge.

4. Praćenje i vrednovanje uspješnosti projekta

4.1. Navedite na koji ste način proveli vrednovanje (evaluaciju) uspješnosti projekta u izvještajnom razdoblju. <i>(Jeste li proveli interno organizacijsko ili vanjsko, neovisno vrednovanje? Tko je proveo vrednovanje? Jesu li sudionici popunjavali evaluacijske listiće? Ako jesu, koji su rezultati analize.)</i>

4.2. Ukratko prikažite rezultate vrednovanja projekta te metode korištene u procesu vrednovanja.
4.3. Imate li posebni izvještaj o provedenom vrednovanju? Ako da, molimo dostavite ga u prilogu ovom izvještaju.

6. Održivost projekta

6.1. Na koji način će se koristiti rezultati projekta/programa nakon završetka provedbe? Postoji li plan nastavka projektnih aktivnosti?
6.2. Postoje li osigurani izvori financiranja aktivnosti nakon završetka projekta? Ako da, koji?

7. Proračun projekta i financijski izvještaj za izvještajno razdoblje

7.1. Navedite glavne napomene vezano uz financijski izvještaj i eventualno odstupanje od planiranog proračuna projekta.

7.2. Je li se potrošnja financijskih sredstava odvijala prema planiranom proračunu ili ste imali teškoća? Navedite teškoće na koje ste naišli.

--

7.3. Je li osigurano sufinanciranje projekta?

--

8. Ostali podaci o dosadašnjoj provedbi projekta

8.1. Istaknite posebne uspjehe i moguće dodatne vrijednosti vezane uz dosadašnju provedbu projekta.

--

8.2. Navedite ostvarenu suradnju s medijima u proteklom razdoblju ili drugim dionicima na aktivnostima vezanim uz promociju projekta ili usluga korisnicima.

--

8.3. Što su bile glavne prepreke s kojima ste se susreli tijekom provedbe projekta? Jeste li ih uspješno prevladali i kako? Što biste naveli kao glavne pouke vezano uz te prepreke i načine na koje ste ih prevladali (ili razloge koji su vas u tome spriječili)?

--

9. Prilozi izvještaju

9.1. Popis priloga uz opisni izvještaj (zapisnici, fotografije, članci iz medija, i sl.).

Ime i prezime, potpis i ovjera osobe ovlaštene za zastupanje korisnika	Ime i prezime te potpis voditelja/voditeljice projekta

Mjesto i datum sastavljanja Izvještaja	
--	--